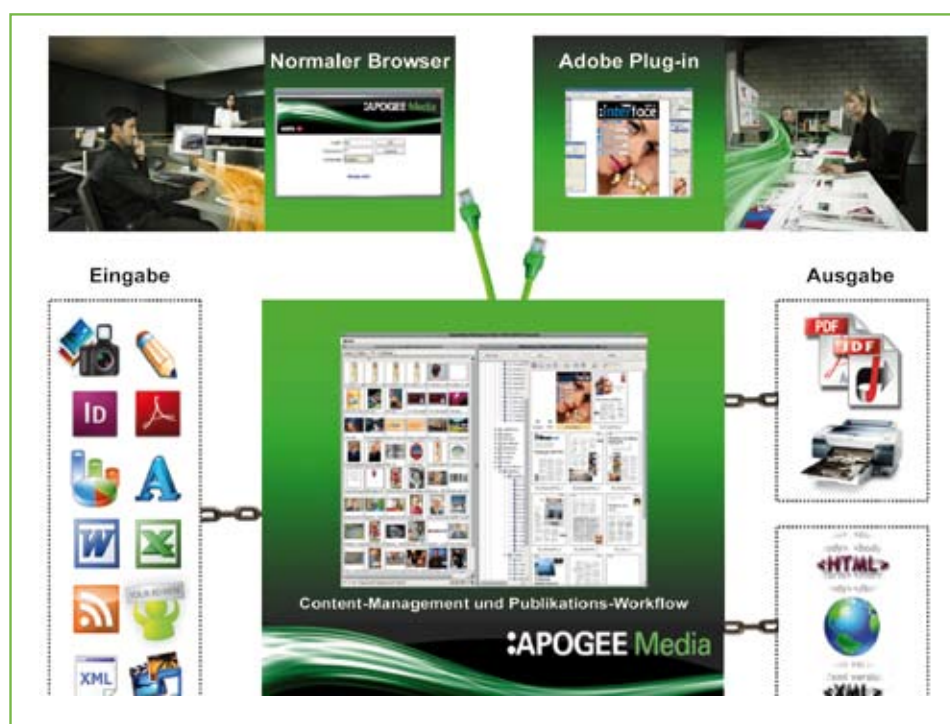


:APOGEE PUBLISH

:Apogee Media

Integrierte Lösung für das Content-Management und den Publikations-Workflow für Druck und Internet.



Zielgruppen

:Apogee Media ist die ideale zentral zugängliche Plattform für das Content- und Publikationsmanagement für Verlagshäuser, Hersteller von Markenartikeln, Marketing-Abteilungen, Kreativ-/Produktionsagenturen oder Druck- und Medienbetriebe und deren Kunden.

- Verlagshäuser: Magazine, Bücher, Zeitschriften, Zeitungen, Newsletter, Portale usw.
 - Fotografen, (Chef-) Redakteure, Autoren, Freiberufler usw.
 - Spezialisten für Druckvorstufe, Design und Produktion.
- Große Unternehmen: Broschüren, Datenblätter, Pressemitteilungen, Kundeninformationen, Website usw.
 - Marketing-, Kommunikations- und Branding-Abteilungen.
 - Medieneinkäufer und Einkaufsabteilungen.
- Dienstleister wie Marketing-, Produktions- und Werbeagenturen.
 - Sachbearbeiter und Projektmanager.
 - Spezialisten für die Produktion.



Funktionsweise

Anwendungen

- Wiederkehrende Layout-Arbeiten
- Publikationen für Druck und Internet
- Zeitschriften, Broschüren, Datenblätter, Newsletter usw.
- Redaktions-Workflow und Projektmanagement



:Apogee Media ist ein webbasiertes, interaktives Tool für das Content- und Publikationsmanagement zur Herstellung von Publikationen für den Druck und das Internet.

Arbeitsschritte

- Digitale Inhalte aller Art werden in das System eingegeben.
 - Dies kann durch manuelles Einstellen über die Internet-Oberfläche von :Apogee Media erfolgen oder per automatisierter Stapelverarbeitung mittels Hot-Folder geschehen.
 - Beim Hinzufügen können nach Bedarf Metadaten hinterlegt, Vorsichten erzeugt oder auch eine Dateiformatkonvertierung vorgenommen werden.
 - Es ist möglich, Inhalte in verschiedenen Katalogen zu verwenden, projektspezifische Kataloge anzulegen und über Kataloge hinweg zu suchen usw.
 - Dateien müssen nicht mehr kopiert oder verschoben werden, das System kann eine Verbindung zu vorhandenen Dateispeichern herstellen und Zugriffsrechte, Änderungen usw. verwalten.
- Inhalte können in beliebiger Kombination für mehrere Publikationen verwendet werden, sowohl für den Druck wie auch für das Internet.
- Das System kontrolliert und verfolgt Änderungen und erlaubt das gleichzeitige Bearbeiten von Elementen durch verschiedene Personen.
- Manuelle Aktivitäten für Bearbeitung, Prüfung, Korrektur oder Layout können durchgeführt werden; nach Bedarf können diese Aufgaben aber auch über den Workflow-Server automatisiert werden.
- Wenn Aufgaben abgeschlossen sind oder ein Status erreicht ist, der einen manuellen Eingriff erfordert, informiert :Apogee Media die entsprechenden internen oder externen Projektbeteiligten.
 - Proaktive Meldungen an Freiberufler, Layouter usw.
 - Aufforderungen zur Prüfung, Übersetzung, Genehmigung usw.
 - Follow-up von lokalen oder dezentralen Publikationsaktivitäten und Terminen.
 - Weiterleitung an die entsprechenden Produktionsbereiche.
- Sobald die Publikationen fertig sind, können diese archiviert werden, und Informationen über den Produktionszyklus können zur Kalkulation in Verwaltungssysteme übernommen werden.
- Während des gesamten Produktionsprozesses haben Mitarbeiter oder externe Partner jederzeit Zugang zu Statusinformationen.

Kurz gesagt: Eine integrierte Lösung für das Content-Management und den Publikations-Workflow für Druck und Internet.

Erreichte Verbesserungen

- Kommunikation – intern und mit externen Partnern
 - Kontrollierter Zugang zu zentral verfügbaren Informationen.
- Übersichtliche Fortschrittskontrolle
 - Verhindert verpasste Termine, stressige Situationen usw.
 - Macht das Suchen nach Informationen und das manuelle Protokollieren der relevanten Kommunikation überflüssig.
 - Exakte Darstellung von Abläufen, um Probleme frühzeitig erkennen zu können.
 - Ihre Produktionsumgebung ist für medienübergreifende Publikationen rund um die Uhr erreichbar.
- Ressourcenmanagement
 - Organisation von File-Servern, Archiven, Kundendaten usw.
 - Protokollierung ankommender und ausgehender Daten und Ereignisse wie Dateien, Proofs, Kommentare, Freigaben usw.
 - Kontrolle von Änderungen, Farbräumen, Auflösungen, Verwendung von Schriften usw.
 - Beseitigung von Verzögerungen und Ausfallzeiten aufgrund von Fehlern oder fehlenden Ressourcen, die zu spät im Prozess festgestellt werden.
- Prozessautomatisierung
 - Organisation von angelieferten Dateien und Weiterleitung an die Produktionsbereiche.
 - Integration zahlreicher Software-Module für XML-Konvertierung, Farbmanagement, PDF-Zertifizierung usw. zu einem automatisierten Druckvorstufen-Workflow.



- Bereitstellung einer flexiblen Infrastruktur für Content- und Layout-gesteuerte Publikationen.
- Werkzeuge für die Planung von wiederkehrenden Publikationen.

Workflow Integration

:Apogee Media ermöglicht die nahtlose Integration mit

- Externen Content-Verarbeitungssystemen für
 - Anzeigenverwaltung
 - Produktinformationsmanagement
- Druckvorstufensystemen wie
 - :Apogee Portal und :Apogee Prepress
 - Anderen Systeme über Hotfolder-Links
- Proofsystemen wie :SherpaProof usw.

Vorteile von :Apogee Media

Verkürzung der Produktionszeit für Publikationen

- Kooperative Umgebung
 - Erstellen des Layouts, während noch am Text gearbeitet wird und umgekehrt
 - Mehrere Personen können Publikationen öffnen und daran arbeiten
- Standardisierung von Content-Management und Freigabeprozessen
 - Keine Konvertierung in unterschiedliche Datenformate
 - Wiederverwendung von bewährten Abläufen und bewährten Praktiken
- Automatisierung von heute manuell ausgeführten Tätigkeiten
 - Offene Umgebung mit Industriestandards
 - Integrierte Lösungen für digitales Asset-Management, Vorabkontrolle, Farbmanagement, Proofing usw.
- Optimierung der Kommunikation für eventuell nötige Eingriffe
 - Benutzerdefinierte Freigabe-Stati auf Ebenen Publikation, Seite und Element, keine Wartezeiten mehr auf Freigaben
 - Kontinuierlich aktualisierte Status- und Fortschrittsinformationen
 - Erzeugen von Proofs per einfachem Mausklick
- Einmal erzeugen – vielfach ausgeben

Optimierung der Qualität von Publikationen

- Hochwertige Ausgabequalität mit :ColorTune, PDF-Zertifizierung usw.
- JDF verringert den Aufwand für die mehrfache manuelle Dateneingabe und damit die Gefahr von Fehlern
- Eine zentrale Datenverwaltung visualisiert den aktuellen Datenbestand und verhindert die mehrfache Eingabe desselben Elementes
- Wiederverwendung bewährter Produktionsvorlagen erhöht die Effizienz und reduziert die Fehlerquote
- Positionieren Sie Ihr Unternehmen als Technologieführer
- Neue (Online-) Dienstleistungen steigern die Kundenbindung
- Lückenlose Ereignisprotokollierung erlaubt im Rückblick das Nachvollziehen des Produktionsablaufes
- Softproofs als PDF oder JPEG erlauben jederzeit die detaillierte Identifizierung von Problemstellen in Publikationen
- Vermeidung von Kompatibilitätsproblemen zwischen unterschiedlichen Dateiformaten und Programmversionen

Senkung der Betriebskosten

- Beseitigung (manueller) Produktionsschritte mit integrierten Lösungen für Publikationsmanagement, Text- und Bildkorrektur, Erzeugung von Proofs usw.
- Reduzierte Kosten für Softwarelizenzen - der virtuelle Desktop stellt dem Anwender alles zur Verfügung, was er benötigt
- Individuell anpassbare grafische Benutzeroberfläche mit geringerem Schulungsbedarf
- Umfassende Lösung, die Standalone-Lösungen zusammenfasst
 - Lösung für das Content-Management
 - Publikationsmanagement und Design
 - Ausgabe für das Internet
 - Vorabkontrolle, Farbmanagement, Proofing und Weitergabe von zertifizierten PDF-Dateien
- Berichte zur Identifizierung/Bewertung der Profitabilität von Projekten

•APOGEE PUBLISH

•Apogee Media



Funktionen :Apogee Media

Zentrale Kooperations-Plattform

- (Web-) Server rund um die Uhr jederzeit erreichbar
- Sichere passwortgeschützte Authentifizierung
- Konfigurierbare Zugriffsrechte und Ansichten
- Verfügbar in verschiedenen Sprachen
- Einfache, individualisierbare Benutzeroberfläche

Redaktions-Workflow und Publikationsmanagement

- Texte schreiben und Layout bearbeiten von jedem Ort aus
 - Medienübergreifende Editierfunktionen und Voransichten
 - Zugriff auf grafische Darstellungen der Layoutseite mit ihren Inhalten (Text, Bilder usw.)
- Erfassung und Editieren von Inhalten anhand Ihrer Verwendung im Layout (Struktur, Formatvorlagen, Silbentrennung, Unter-/Übersatz usw.)
- Möglichkeit zum Erzeugen verschiedener Ausgabeformate (EPS, PDF, Artikelvoransicht) „on the fly“
- Ändern von Publikationen mit Editoren aus dem Virtual Desktop oder über ein Plug-in für Adobe InDesign
- Textverarbeitung für XML-Dokumente, integriert im Virtual Desktop
 - Standard-Textverarbeitungsfläche zum Erstellen von Texten und Verweisen zu Bildern und Multimedia-Inhalten
 - Mehrere Online-Wörterbücher für Rechtschreibung und Silbentrennung
 - Nichtdruckender Notizmodus und Markieren zur Verfolgung von Änderungen
 - Automatische Journalerfassung für unbegrenzte Rückgängig-/Wiederholen-Funktionen und Verfolgung von Versionen
 - Ändern der Definition von Befehlen
 - Markierungsfunktionen im Überarbeitenmodus
 - Umfangreiche Zwischenablage-Funktionen
 - Zentralisierte Schriftenverwaltung
 - Erweiterte Suchen- und Ersetzen-Funktionen
 - Cursorbewegung nach Zeichen, Wort, Satz, Absatz und Element
 - Zahlreiche weitere Funktionen als Hilfe bei der effizienten Produktion von Texten

Content-Management

- Zugriff auf digitale Elemente und deren Status, online auf Berechtigungen basierend
 - Verschiedene Übersichtsmodi: Miniaturen, Voransichten, Metadaten, Status usw.
 - Leistungsfähige Suchfunktionen
 - Zentrales Archiv und mehrere Bibliotheken umfassende Kataloge
 - Durch den Anwender konfigurierbare Metadaten-Kriterien
 - Automatische oder manuelle Katalogisierung und Speicherung von Inhalten
 - Kontrolle darüber, welche Elemente in Druck- und Internet-Publikationen benutzt werden
-
- Kooperationsumgebung und Workflow
 - Gleichzeitiges Arbeiten mit verschiedenen Benutzern an derselben Publikation, Seite usw.
 - Leistungsfähige Nachrichtenfunktionen mit Verweisen auf Elemente, Artikel, Seiten, Publikationen usw.
 - Verschiedene WYSIWYG-Ansichten mit Statusanzeige: Plan, Liste, „Galerie“, „Layout“ und „Ganze Seite“
 - Der Publication Workflow Server lässt sich individuell anpassen und übernimmt aktive Aufgaben zur Automatisierung des Publikationsprozesses.
 - Definition der Statusabfolgen wie „Prüfen“, „Genehmigt“ usw.
 - Anwendung von Skripten auf Seiten, Artikel, Elemente und Ordner
 - Anwendung von Skripten bei Statusänderungen und Anwendungsereignissen
 - Verarbeitung von angelieferten Dateien (Erzeugen von Voransichten, Extrahieren von Metadaten) und Katalogisierung in :Apogee Media Catalog
 - Integration mit externen Systemen, z.B. Anzeigen-Managementsystemen, Druckvorstufen-Produktionssystemen und deren Frontends usw.